

## **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN UND HINWEISE**

(Stand 06/2020)

### **1. Was – Wann – Wo**

Der Töpfer- und Kunsthandwerkermarkt findet im Veranstaltungsforum Fürstenfeld, Fürstenfeldbruck bei München, statt. Als Fläche wird das Außengelände genutzt.

Die Öffnungszeiten für Besucher sind an beiden Tagen von 10 bis 18 Uhr. Um allen Interessierten den Besuch zu ermöglichen, sind der Eintritt sowie die Teilnahme an allen Mitmachaktionen grundsätzlich kostenfrei.

### **2. Auf- und Abbau**

Der Standaufbau erfolgt am Freitag von 14 bis 18 Uhr sowie am Samstag von 7.30 bis 9.00 Uhr. Der Abbau erfolgt am Sonntag von 18 bis 22 Uhr.

Alle Stände sind während der gesamten Öffnungszeit besetzt zu halten. Abbauarbeiten aller Art sind bis Sonntag 18 Uhr zu unterlassen. Bei vorzeitigem Abbau erklärt sich der Aussteller bereit, eine Vertragsstrafe in Höhe von 50 % seiner Standmiete, mindestens jedoch € 100,00 zu bezahlen.

### **3. Standflächen/Standgestaltung**

Die Standflächen befinden sich im Außenbereich (Arkadengang/Waaghäuslwiese/Kirchvorplatz).

Aufgrund des attraktiven Veranstaltungsortes wird besonderes Augenmerk auf eine ansprechende Standgestaltung gelegt. Eine angemessene Präsentation der Verkaufs- und Präsentationsware wird erwartet. Es dürfen ausschließlich nur selbstgefertigte Artikel aus den im Anmeldeformular benannten Produkte angeboten und verkauft werden.

Feuerpolizeiliche Auflagen sind strikt einzuhalten. Insbesondere Notausgänge und Rettungswege sind freizuhalten. Verpackungsmaterial und Kartonagen dürfen nicht außerhalb des Standes gelagert werden. Den Anordnungen des Veranstaltungspersonals und der Feuerwehr ist stets Folge zu leisten.

Marktstände, welche eine erhöhte Brandgefahr darstellen (z. B. Essenstände mit Brättern, Fritteusen, offenes Feuer etc.), haben zur Sicherheit einen geeigneten 6 kg Handfeuerlöscher bereitzuhalten.

Stände im Außenbereich müssen sturm- und wetterfest aufgebaut werden.

Wir weisen auf die Kennzeichnungspflicht nach der Gewerbeordnung (Familiename und Vorname; bei im Handelsregister eingetragenen Firmen vollständiger Firmenname) sowie auf die Preisauszeichnungspflicht nach der Verordnung über Preisangaben hin.

### **4. Reinigung/Abfall**

Sämtlicher Abfall ist nach der Veranstaltung unverzüglich zu entfernen und selbst zu entsorgen; der Standplatz ist besenrein zu verlassen. Verschmutzungen (z.B. zurückgelassenes Promotionsmaterial) werden auf Kosten des jeweiligen Ausstellers entfernt bzw. entsorgt (Kosten hierfür mind. € 25,00).

### **5. Anfahrt/Anlieferung/Parken**

Das Befahren des Fürstenfeld-Areals ist nur kurzfristig für den Lieferverkehr gestattet; hierfür werden keine Einfahrtsscheine benötigt. Sämtliche Grünflächen dürfen nicht befahren werden. Schäden werden dem Verursacher in Rechnung gestellt.

Der Hauptparkplatz des Veranstaltungsforums ist ausschließlich den Marktbesuchern vorbehalten. Ausstellerparkplätze auf einem Sonderparkplatz (Am Engelsberg) sind kostenlos. Verstöße gegen diese Stellordnung können pro Tag mit 25,00 € je Fahrzeug geahndet werden.

## 6. Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt durch beiliegendes Anmeldeformular. Es können nur schriftliche Anmeldungen, die vollständig (insbesondere Firmennamen und Namen der Geschäftsführer bzw. Verantwortlichen) und leserlich ausgefüllt und unterzeichnet wurden, angenommen werden. Mündliche Anmeldungen haben nur den Charakter einer unverbindlichen Anfrage. Geben Sie auf dem Anmeldeformular bitte möglichst genau an, was Sie präsentieren bzw. verkaufen möchten. Diese Information hilft dem Veranstalter bei der Beantwortung von Fragen interessierter Besucher.

Jede schriftliche (und somit verbindliche) Anmeldung wird erst durch Erhalt der Rechnung bzw. einer schriftlichen Bestätigung des Veranstalters rechtswirksam. Die Veranstaltungsleitung behält sich die Annahme von Anmeldungen ausdrücklich vor. Anmeldungen können ohne Angabe von Gründen abgelehnt werden.

Sonderabsprachen sind nur gültig, wenn diese schriftlich getroffen wurden. Es besteht kein Anspruch auf eine bestimmte Platzierung; die Wünsche der Aussteller werden jedoch so weit als möglich berücksichtigt.

## 7. Zahlungsziel/Stornogebühren

Die Standmiete ist umgehend nach Rechnungserhalt zu entrichten. Die Miete wird nur bei Absage der Veranstaltung, die schuldhaft vom Veranstalter zu vertreten ist, zurückerstattet.

Bei Absage der Teilnahme bis 30 Tage vor der Veranstaltung fallen Stornogebühren in Höhe von 25 % der Standmiete, mindestens jedoch € 50,00 an. Bei Absage ab 29 Tage vor der Veranstaltung und/oder bei Nichterscheinen des Ausstellers fällt die Standmiete in jedem Fall in vollem Umfang an. Bereits veranlasste Leistungen (z.B. vorbereitete Stromanschlüsse) werden bei kurzfristiger Absage ebenfalls in Rechnung gestellt.

## 8. Öffentlichkeitsarbeit/Flyerauslage

Der Vertragsnehmer unterstützt die Werbung für den Töpfer- und Kunsthandwerkermarkt aktiv, indem er im Rahmen seiner Möglichkeit Plakate und Faltblätter verteilt. Außerdem erklärt sich der Vertragsnehmer damit einverstanden, dass von ihm eingesandte Fotos bei der Erstellung von Werbematerialien kostenlos genutzt werden dürfen.

Im Bereich der zugeteilten Standfläche ist das Auslegen von Flyer für andere Märkte und Veranstaltungen nur bis zu einer maximalen Größe von DIN A5 erlaubt. Weiterhin muss der Aussteller namentlich darin genannt sein.

## 9. Haftung/Versicherung

Der Veranstalter, seine Helfer und Beauftragten haften nicht für Schäden, die der Betroffene selbst zu verantworten hat. Der Veranstalter bleibt frei von Haftung und Regressansprüchen bei eventuellen Schadensfällen zwischen Ausstellern bzw. zwischen Ausstellern und Besuchern. Die Versicherung des Veranstalters erstreckt sich nicht auf Ausstellungsgegenstände und Haftpflichtschäden zwischen Ausstellern und/oder zwischen Ausstellern und Besuchern und/oder innerhalb des Ausstellerstandes. Höhere Gewalt schließt Haftpflicht aus.

Für ausreichende Sicherung der Waren hat der Aussteller zu jeder Zeit selbst zu sorgen. Bei Diebstahl können gegen den Veranstalter, seine Helfer und Beauftragten keinerlei Ansprüche geltend gemacht werden.

Die Aussteller haften ihrerseits für etwaige Schäden, die durch sie, ihre Angestellten oder Beauftragten oder ihre Ausstellungsgegenstände und -einrichtungen bzw. Fahrzeuge an Personen oder Sachen schuldhaft verursacht werden. Jeder Aussteller ist verpflichtet, bei einer beliebigen deutschen Versicherung eine Haftpflichtversicherung abzuschließen, die alle Gefahren, die aus seiner Teilnahme entstehen können, abdeckt.

Ist der Veranstalter infolge höherer Gewalt oder aus anderen Gründen, die er nicht zu vertreten hat, gezwungen, die Veranstaltung zu verschieben oder ganz abzusagen, Ausstellungsbereiche zu sperren oder zu räumen oder die Dauer der Veranstaltung zu verändern, so ergeben sich hieraus keine Schadenersatzansprüche der Aussteller. Kann die Veranstaltung infolge einer Allgemeinverfügung, einer Verbotsverordnung oder infolge einer behördlichen Anordnung, die den Zeitraum des geplanten Veranstaltungstermins einschließt, nicht durchgeführt werden können, sind beide Vertragsparteien zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

## 10. Allgemeine Informationen

Unterkunftsmöglichkeiten: In Fürstenfeldbruck und Umgebung stehen zahlreiche Hotels und Pensionen zur Verfügung. Eine rechtzeitige Buchung ist empfehlenswert. Auf Anfrage wird gern eine Liste mit Übernachtungsmöglichkeiten der Region zur Verfügung gestellt. Direkt am Veranstaltungsforum liegt das \*\*\*\*Fürstenfelder-Hotel (Tel. 08141/888 75-500, [www.fuerstenfelder.com](http://www.fuerstenfelder.com)).

Kostenfreier Ausstellerparkplatz für (Liefer-)Fahrzeuge: Navi: 82256, Am Engelsberg.

Kostenfreie Besucherparkplätze: Auf den Hauptparkplätzen des Veranstaltungsforums an der Fürstenfelder Straße stehen im Umkreis von 300 m über 1.000 Stellflächen zur Verfügung (Navi: 82256, Zisterzienserweg).

Die S-Bahn Linie S4 bietet im 20-Minuten-Takt regelmäßige Verbindungen nach München. Die S-Bahn-Station „Fürstenfeldbruck“ liegt knapp 15 Geh-Minuten vom Veranstaltungsforum entfernt. Die Buslinie 815 hält direkt vor dem Haupteingang. Die aktuellen Fahrpläne finden Sie unter [www.lra-ffb.de](http://www.lra-ffb.de).

## 11. Datenschutz

Zum Zwecke der Durchführung der Veranstaltung stimmt der Aussteller dem Erheben, Speichern und Verarbeiten seiner persönlichen Daten gemäß Datenschutzgrundverordnung zu.

Der Aussteller erklärt sich bereit, dass die zur Verfügung gestellten Bewerbungsinformationen zur Veröffentlichung benutzt werden dürfen. Dies kann schriftlich widerrufen werden.

## 12. Veranstalter

Veranstalter: Veranstaltungsforum Fürstenfeld, Fürstenfeld 12, 82256 Fürstenfeldbruck

Kontakt: Alexander Tauscher, Tel. 08141/6665-184, Fax 08141/6665-333,

E-Mail: [alexander.tauscher@fuerstenfeld.de](mailto:alexander.tauscher@fuerstenfeld.de)

Steuer-Nr. 117 114 700 95, Ust-ID-Nr. DE128255139, Handelsregister: Amtsgericht München, HRA 79973